



COMUNE DI IMPERIA
DISTRETTO SOCIO SANITARIO 3 IMPERIESE

AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI

A FAVORE DEI NATI DURANTE L'EMERGENZA COVID-19

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

ART.1 – TERMINI DI APERTURA

Dalle ore 00,01 del **19/03/2021** fino alle ore 24,00 del **16/04/2021** sono aperti i termini per presentare domanda per l'assegnazione di contributi a favore dei nati durante l'emergenza Covid-19.

Art. 2 - REQUISITI

Avere la cittadinanza italiana o di uno Stato **aderente** all'Unione Europea o di uno Stato **non aderente** all'Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione.

Avere la residenza anagrafica nel Distretto Sociosanitario n. 3 IMPERIESE ovvero nei Comuni di: Imperia, Cipressa, Civezza, Costarainera, Dolcedo, Pietrabruna, Prelà, San Lorenzo al Mare, Vasia;

Cervo, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro, San Bartolomeo al mare, Villa Faraldi;

Aurigo, Borgomaro, Caravonica, Cesio, Chiusanico, Chiusavecchia, Lucinasco, Pontedassio

Aquila d'Arroscia, Armo, Borghetto d'Arroscia, Cosio d'Arroscia, Mendatica, Montegrosso Pianlatte, Pieve di Teco, Pornassio, Ranzo, Rezzo, Vessalico.

Essere nato durante l'emergenza Covid-19 ovvero nel periodo compreso **tra il 1 agosto 2020 e il 31 gennaio 2021.**

Nel caso di appartenenza del nato allo stesso nucleo familiare di entrambi i genitori: risultare l'attestazione ISEE ordinario 2021 in corso di validità del nucleo familiare inferiore a euro 30.000.

Nel caso di genitori del nato NON componenti dello stesso nucleo familiare: risultare l'attestazione ISEE minorenni 2021 in corso di validità del nucleo familiare inferiore a euro 30.000.

È possibile produrre, invece dell'attestazione ISEE ordinario o minorenni, l'attestazione ISEE corrente riferita al periodo della domanda per l'assegnazione di contributi a favore dei nati durante l'emergenza covid-19 nei casi in cui:

- si sia verificata una variazione dell'attività del lavoro autonomo o dipendente (o trattamenti previdenziali o indennitari, anche esenti IRPEF);
- si sia verificata una variazione del reddito complessivo del nucleo familiare superiore al 25%.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di chiusura del presente avviso e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Imperia, in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 imperiese e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo.

Art. 3 NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare è determinato d'ufficio sulla base dello stato di famiglia anagrafico risultante dall'anagrafe comunale.

Tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale.

Art. 4 – RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI

La ripartizione delle risorse disponibili avviene tenendo conto di due parametri:

l'attestazione ISEE ordinario o minorenni o corrente nei casi previsti che incide per il **50%** del totale delle risorse disponibili in modo inversamente proporzionale;

l'entità e la tipologia (presenza di minori, famiglia mono-genitoriale) del nucleo familiare che incide per il **50%** del totale delle risorse disponibili in modo direttamente proporzionale.

Art. 5 – CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo teorico erogabile a favore dei nati nel periodo dell'emergenza Covid-19, nei limiti delle risorse disponibili, **è una tantum e non ripetibile.**

La determinazione del contributo dipende, oltre che dal numero complessivo di domande ammesse, dall'incidenza dell'attestazione ISEE ordinario o minorenni o corrente nei casi previsti e dall'entità e tipologia del nucleo familiare.

Al fine di calcolare l'incidenza in modo omogeneo, l'attestazione ISEE ordinario o minorenni o corrente nei casi previsti è correlata ai seguenti moltiplicatori:

nuclei familiari con attestazione ISEE pari ad euro 0,00 – VALORE 7
nuclei familiari con attestazione ISEE compresa tra euro 0,01 ed euro 5.000,00 - VALORE 6
nuclei familiari con attestazione ISEE compresa tra euro 5.000,01 ed euro 10.000,00 - VALORE 5
nuclei familiari con attestazione ISEE compresa tra euro 10.000,01 ed euro 15.000,00 – VALORE 4
nuclei familiari con attestazione ISEE compresa tra euro 15.000,01 ed euro 20.000,00 – VALORE 3
nuclei familiari con attestazione ISEE compresa tra euro 20.000,01 ed euro 25.000,00 – VALORE 2
nuclei familiari con attestazione ISEE superiore ad euro 25.000,01 – VALORE 1

Al fine di calcolare l'incidenza in modo omogeneo, l'entità e la tipologia del nucleo familiare è correlata ai seguenti moltiplicatori:

nato privo di entrambi i genitori – VALORE 4
nato privo di almeno un genitore – VALORE 3
ulteriore presenza, rispetto al nato, di minori all'interno del nucleo familiare di età fino a 36 mesi - VALORE 2;
ulteriore presenza, rispetto al nato, di minori all'interno del nucleo familiare di età superiore a 36 mesi - VALORE 1,5.

Art. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata solo dal genitore, affidatario o tutore del nato durante l'emergenza Covid-19 (1 agosto 2020 - 31 gennaio 2021 compresi).

La domanda deve essere presentata unicamente tramite il modello pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Imperia o dei Comuni capofila: San Lorenzo al mare per l'ATS 10, Diano Marina per ATS 12, Pontedassio per l'ATS 13, Pieve di Teco per l'ATS 14 e inviato:

- via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.imperia.it
- con raccomandata con ricevuta di ritorno inviata entro le ore 24 del 16/04/2021 (fa fede il timbro di ricevuta postale) al DSS 3 c/o Comune di Imperia Viale Matteotti 157 18100 Imperia

o consegnata a mano presso:

- Distretto Socio Sanitario Piazza Dante 4 Imperia il lunedì e il giovedì orario 8.30/12.00 - tel 0183701363
- ATS 10 Comune di San Lorenzo al Mare Via Aurelia, 70 il lunedì e il giovedì orario 8.30/13.30 – tel. 0183 92336

- ATS 12 Comune di Diano Marina c/o cassetta di deposito documentale - ufficio URP Palazzo Comunale P.zza Martiri della Libertà 3 dal lunedì al venerdì orario 8.00/13.00
- ATS 13 Comune di Pontedassio P.zza Vittorio Emanuele II, 2 dal lunedì al venerdì orario 10.00/13.00 tel 0183 279286
- ATS 14 Comune di Pieve di Teco UNIONE DEI COMUNI ALTA VALLE ARROSCIA Corso Mario Ponzoni, 135 dal lunedì al venerdì orario 9.00/14.00 0183 36278

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- di essere consapevole che il nucleo familiare è determinato d'ufficio sulla base dello stato di famiglia anagrafico risultante dall'anagrafe comunale;
- di essere consapevole che tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale;
- l'attestazione ISEE ordinario o minorenni o corrente nei casi previsti;
- di essere il nato privo di entrambi i genitori
- di essere il nato privo di almeno un genitore
- di avere ulteriore presenza, rispetto al nato, di minori all'interno del nucleo familiare di età fino a 36 mesi;
- di avere ulteriore presenza, rispetto al nato, di minori all'interno del nucleo familiare di età superiore a 36 mesi;
- il Codice IBAN (COMPLETO DI TUTTI I 27 SPAZI) **del genitore, affidatario o tutore del nato** relativo esclusivamente a un conto corrente bancario o postale o ad una carta POSTE PAY EVOLUTION (**ATTENZIONE l'IBAN dei libretti postali non è idoneo a ricevere il bonifico**);
- di essere consapevole che il mancato conferimento ESATTO del Codice IBAN comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo;
- di essere consapevole che il Comune di Imperia effettuerà la verifica dell'attestazione ISEE ordinario o minorenni o corrente nei casi previsti dichiarata direttamente sul portale INPS;
- di aver preso visione dell'avviso e di essere a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 431/98, gli elenchi degli aventi diritto al contributo, così come tutte le dichiarazioni, possono essere inviati alla Guardia di Finanza competente per territorio;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni non veritiere sono trasmesse all'Autorità giudiziaria competente;
- di essere consapevole ed accettare che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento sia istruttorie sia conclusive avvengano tramite email;
- di essere consapevole che il mancato conferimento esatto del numero telefonico e della email comporta l'improcedibilità della domanda;
- di aver preso visione dell'informativa consultabile sul sito del Comune di Imperia ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- di essere consapevole che il Comune di Imperia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici;
- di essere consapevole che il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'irricevibilità e l'improcedibilità della domanda;

- il numero di un documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Art. 7 – ESAME DELLE DOMANDE

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese procede all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni.

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese comunica con il richiedente solo a mezzo email.

Il mancato conferimento esatto del numero telefonico e della email comporta l'improcedibilità della domanda.

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese comunica la conclusione del procedimento **entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.**

Art. 8 – EROGAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese per le domande ammesse, autorizza un **solo** contributo **non ripetibile** per ogni nato in una unica soluzione **entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.**

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese, procede all'approvazione dell'elenco delle domande accolte che trasmette al Comune di Sanremo Capofila della Conferenza dei Sindaci di Asl 1 per il **pagamento del contributo** esclusivamente tramite accredito sul **Codice IBAN del richiedente indicato nella domanda.**

Il mancato conferimento esatto del Codice IBAN relativo esclusivamente a un conto corrente bancario o postale o ad una carta POSTE PAY EVOLUTION del richiedente comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo (ATTENZIONE l'IBAN dei libretti postali non è idoneo a ricevere il bonifico).

Art. 9 – CONTROLLI E SANZIONI

Il Comune di Imperia in qualità di Capofila del Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese effettua i controlli della **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata e, qualora dovesse riscontrare **false dichiarazioni**, fermo restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi**, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché alla trasmissione all'Autorità giudiziaria competente.

Il richiedente è tenuto a comunicare al Comune di Imperia senza indugio le modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata.

La mancata comunicazione tempestiva delle modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata equivale a **false dichiarazioni**.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati sono trattati per attuare il presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Imperia.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dirigente del settore.

Il responsabile del trattamento dei dati personali ha facoltà di nominare i sub responsabili.

I diritti degli interessati sono stabiliti dalla normativa vigente.

Al presente avviso si applica il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il Comune di Imperia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento **comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda**.

Art. 11 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente nonché agli atti amministrativi emanati dalla Regione Liguria in materia.

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento per l'istruttoria delle domande è individuato nel Direttore Sociale del DISTRETTO SOCIO SANITARIO 3 IMPERIESE.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il DISTRETTO SOCIO SANITARIO 3 IMPERIESE tramite email all'indirizzo segreteriaadss3@comune.imperia.it o tramite telefono al numero 0183701364.

Il Dirigente
dott.ssa Claudia Lanteri