

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MASSIMILIANO GAGLIANONE</b>
Indirizzo	VIA CIAZZA 2 18010 VILLA FARALDI (IM)
Telefono	328 3585554 – 335 7772538
Fax	
E-mail	<b><a href="mailto:gaglianone@cervo.com">gaglianone@cervo.com</a></b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	30/10/1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- 2016 – 2020 Titolare e direttore tecnico presso l'Impresa Artigiana Edile Alberto Gaglianone. Ditta specializzata da oltre trent'anni nelle ristrutturazioni e restauri prevalentemente nel borgo di Cervo.
- 2015 – 2020 Docente Area Professionale presso SEI Cpt Scuola Edile Comitato paritetico Territoriale Imperia.
- 2008 – 2013 Socio titolare dell' S.N.C "Il Corallo Edilizia" di Cervo, ditta specializzata nell'edilizia
- 1997 - 1999 Esercizio di Libero Professionista di Geometra con esame di Stato ed iscrizione all'Albo dei geometri liberi professionisti
- 1994 Servizio militare

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 1992 Diploma di Geometra presso l'Istituto Tecnico Statale G. Ruffini (52/60)  
  
Esame di Stato per il conseguimento abilitazione all'esercizio della libera professione e iscrizione all'Albo dei Geometri.  
  
Corso per Coordinatore per la progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili (ore 120) D.Lgs 494/96 attestato conseguito presso Scuola Edile Imperia ed aggiornamento  
  
Corso come Responsabile del servizio prevenzione e protezione (ore 32) D.Lgs 626/94 attestato conseguito presso Scuola Edile Imperia.  
  
Corso Addetto Antincendio  
  
Corso Addetto al Primo Soccorso

Corso Formazione per la sicurezza art. 37 D.Lgs 81/2008 (ore 8)

Addetto alle operazioni di montaggio, smontaggio o trasformazione ponteggi (ore 32)  
Addetto al montaggio di linee vita sulle coperture.

Corso di Formazione "Sistemi di isolamento termico"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

BUONA CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI CON LA CLIENTELA, FORNITORI, RAPPRESENTANTI, MAESTRANZE, LIBERI PROFESSIONISTI E UFFICI PUBBLICI

COME SOPRA

LE COMPETENZE TECNICHE RELATIVE ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA E GESTIONE IMPRESA

CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI E DEI PIU' DIFFUSI PROGRAMMI INFORMATICI

DISEGNO TECNICO

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR UE 2016/679 "Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali"