



COMUNE DI CERVO

Provincia di Imperia



SERVIZIO DEMANIO ATTIVITA' PRODUTTIVE SUAP FESTIVAL SEGRETERIA ORGANI DI GOVERNO

tel. 0183/406462-int 5 e-mail demanio@cervo.com

OGGETTO: BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'APERTURA DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI, DI SOMMINISTRAZIONE, ARTIGIANALI E AGRICOLE SUL TERRITORIO DEL COMUNE

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista e richiamata la delibera Giunta Comunale n. 87 del 24/05/2022 nonché la propria Determinazione n. 39 del 27/05/2022 di approvazione del bando in oggetto;

Atteso che detti atti disponevano che, nel caso in cui la dotazione finanziaria non fosse stata esaurita nel corso dell'anno 2022, il bando fosse automaticamente prorogato al 31/12/2023;

Constatato che entro la data del 31/12/2022 non risulta presentata alcuna domanda di partecipazione al bando e che pertanto si rende opportuno prorogarne la scadenza al 31/12/2023;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 09/03/2022 di approvazione del bilancio per l'anno 2023 e preso atto della disponibilità di fondi stanziati sui capitoli di spesa 2510-10 e 2510-20;

Vista la delibera Giunta Comunale n° 176 del 05/12/2020 e ss. mm. ii. recanti modifica della macrostruttura delle Aree di posizione organizzativa nonché il provvedimento sindacale di nomina prot. n. 1999 del 16/04/2021;

Visto gli articoli 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

DÀ ATTO E AVVISA

che la scadenza del "Bando per la concessione di contributi per l'apertura di nuove attività commerciali, di somministrazione, artigianali e agricole sul territorio comunale", pubblicato in data 30/05/2022, è prorogata a tutto il **31/12/2023** alle medesime condizioni sotto riportate.

1. Finalità del Bando. L'obiettivo del bando è quello di sostenere la rinascita, lo sviluppo e la riqualificazione del tessuto urbano e commerciale del Centro Storico in particolare e, in generale di tutto il territorio comunale, attraverso l'erogazione di incentivi economici a fondo perduto da erogare per l'apertura di nuove attività commerciali, di somministrazione, artigianali e agricole.

2. Fondi messi a disposizione per l'erogazione dei contributi. La dotazione finanziaria prevista per tale iniziativa per l'anno 2023 è pari a € 10.000,00, così suddivisi:

- € 5.000,00 per apertura di nuove attività di commercio e somministrazione

- € 5.000,00 per apertura di nuove attività artigianali.

3. Beneficiari. Possono presentare istanza di accesso ai contributi i soggetti esercenti le attività commerciali, di somministrazione, artigianali e agricole organizzati in imprese individuali, imprese familiari e società di persone iscritte al Registro delle Imprese o delle Società o che si impegnino ad



effettuare l'iscrizione entro la data di apertura dell'attività. L'apertura delle attività deve avvenire tra il 01/01/2023 ed il 31/12/2023. I beneficiari devono:

- 1) essere in possesso dei requisiti morali prescritti dall'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010 e ss. mm. ii.;
- 2) non avere in corso procedimenti di cui al D.Lgs n. 159/2011 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);
- 3) non avere esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti del Comune di Cervo;
- 4) impiantare la propria attività nel territorio del Comune;
- 5) impegnarsi a mantenere in esercizio l'attività annuale e a non cederla a terzi, per un periodo di almeno 3 (tre) anni decorrenti dal momento di attivazione della stessa.

Le nuove attività che possono usufruire dei contributi previsti dal presente bando devono essere attivate esclusivamente in locali liberi o dismessi, posti a livello strada e prospicienti le vie o le piazze del Comune. L'apertura di una nuova attività da parte di imprese già attive sul territorio comunale può beneficiare del contributo solo ed esclusivamente se la stessa viene avviata in locali diversi da quelli ove già insiste l'attività principale. Sono esclusi dal contributo i casi di mero subingresso e/o gestione di attività esistenti.

4. Attività e spese ammissibili a contributo. Possono beneficiare del contributo le seguenti attività, di nuova apertura:

- ✓ commercio in sede fissa in esercizi di vicinato di generi alimentari e non alimentari;
- ✓ somministrazione di alimenti e bevande;
- ✓ attività artigianali e di artigianato artistico;
- ✓ vendita diretta prodotti da parte di aziende agricole.

Il contributo è concesso per i primi 3 (tre) anni di attività a copertura degli importi pagati a titolo di:

- ✓ imposte, tasse e canoni (TARI, CANONE UNICO);
- ✓ canone di locazione;
- ✓ acquisto di arredi, macchinari e attrezzature;
- ✓ spese per impianti;
- ✓ oneri di urbanizzazione e diritti di segreteria per eventuale pratica di cambio di destinazione e conseguente aumento IMU.

5. Misura del contributo. Il contributo di cui al presente bando è a fondo perduto ed è concesso nei seguenti importi massimi:

- ✓ € 5.000,00 (cinquemila/00) per le nuove attività aperte nel Centro Storico, come perimetrato nel vigente strumento urbanistico;
- ✓ € 3.000,00 (tremila/00) per le nuove attività aperte nella restante parte del territorio comunale.

Verrà altresì riconosciuto un ulteriore contributo nella misura massima di € 5.000,00 (cinquemila/00) qualora l'immobile sede della nuova attività abbia destinazione diversa da quella commerciale. Tale contributo verrà concesso a copertura delle spese sostenute per oneri di urbanizzazione e diritti di segreteria per la pratica di cambio di destinazione d'uso e per l'aumento dell'IMU conseguente alla variazione del classamento catastale.

6. Presentazione delle domande. Le domande di partecipazione al bando dovranno, **a pena di esclusione:**

- ✓ essere redatte secondo il fac-simile allegato;
- ✓ essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, o del procuratore appositamente nominato;

- ✓ pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Cervo, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunecervo.com a partire dal 01/06/2023 e fino alle ore 12.00 del 31/12/2023;
- ✓ riportare nell'oggetto la dicitura: "Bando contributi per l'apertura di nuove attività";
- ✓ essere corredate dalla planimetria dei locali e copia della visura CCIAA.

La trasmissione dei suddetti atti rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Le domande che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte non verranno ammesse. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal presente bando.

7. Esame delle domande e criteri di valutazione. La Commissione di gara procederà alla verifica preliminare della regolarità della documentazione presentata e procederà alla redazione della graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri, assegnando i corrispondenti punteggi fino a un massimo di PUNTI 30

CRITERI		PUNTEGGI ATTRIBUITI
Imprese giovanili (under 35)	individuali	Punti 10
	societarie	Punti 8
		più 1 Punto per ogni socio di età inferiore a 35 anni fino a max punti 2
Impresa over 35		Punti 5
Presenza di soggetti diversamente abili tra i titolari		Punti 5
Attività ad alto contenuto innovativo e/o tecnologico e di valorizzazione prodotti a Km 0		max Punti 10
Imprese che hanno un maggior numero di addetti		1 punto ciascuno fino a max punti 5

I limiti di età previsti sono computati con riferimento al 1° gennaio dell'anno di pubblicazione del bando. A parità di punteggio, si darà precedenza a chi risulta residente nel Comune di Cervo alla data di pubblicazione del bando. In caso di ulteriore parità a chi risulta residente da più tempo.

Il contributo è comunque concesso:

- ✓ fino ad esaurimento del fondo appositamente stanziato;
- ✓ in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande al protocollo del Comune;
- ✓ per l'apertura di una sola attività nell'arco dello stesso anno.

8. Approvazione graduatoria e modalità di erogazione del contributo. L'ammissibilità delle domande e l'assegnazione del contributo verranno comunicati ai partecipanti tramite PEC. Nel corso dell'istruttoria il Comune può richiedere integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti, che dovranno essere inviati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta. Le imprese formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata sopraggiunta disponibilità finanziaria. Le imprese assegnatarie di contributo dovranno procedere alla richiesta di erogazione entro gg. 60 dalla comunicazione di inserimento in graduatoria, allegando:

- ✓ atto attestante la titolarità dei locali (atto di acquisto, contratto di affitto/comodato);
- ✓ dichiarazione contenente gli estremi bancari necessari per il versamento (modulo di tracciabilità dei flussi finanziari);
- ✓ preventivo delle spese finanziate dal contributo;
- ✓ garanzia fidejussoria per l'intero importo del contributo assegnato avente durata minima di anni 5.

Qualora l'immobile sede della nuova attività ammessa a contributo sia stato oggetto di cambio di destinazione d'uso da non commerciale a commerciale, potrà essere richiesta l'assegnazione dell'ulteriore contributo previsto al comma 3 dell'art. 4

La liquidazione del contributo verrà effettuata secondo le seguenti modalità:

- ✓ la prima rata in acconto, relativa ad un importo pari al 40% del preventivo di spesa, entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta di erogazione corredata da apposita garanzia fidejussoria per l'intero importo del contributo assegnato avente durata minima di anni 5;
- ✓ il saldo entro 30 giorni dalla fine dell'anno di riferimento, quantificato sulla base delle spese sostenute e documentate mediante fatture/bollette corredate dalle relative quietanze di avvenuto pagamento. Lo svincolo della fidejussione avverrà decorsi 5 anni dalla data di assegnazione del contributo.

9. Controlli, ispezioni e revoca del contributo. In ogni fase del procedimento ed anche successivamente all'erogazione del contributo, l'Amministrazione Comunale può disporre controlli ed ispezioni, anche a campione, sui soggetti che hanno ottenuto il contributo, al fine di verificare la persistenza delle condizioni di ammissibilità al medesimo. Il contributo è revocato:

- 1) qualora non venga presentata regolare richiesta di erogazione nel termine e con le modalità stabilite nel precedente art. 8;
- 2) qualora l'attività venga chiusa per cessazione, cessione a terzi o trasferimento in luogo diverso dal Centro Storico nei tre anni successivi alla data di attivazione, fatta salva la causa di morte o malattia grave che comporti l'impedimento alla normale continuazione dell'attività;
- 3) qualora non vengano osservate, nei confronti dei lavoratori dipendenti, le norme sulla sicurezza ed i contratti collettivi di lavoro;
- 4) qualora il beneficiario risulti inadempiente rispetto a quanto disposto nel presente Regolamento.

La revoca del contributo comporta la restituzione al Comune delle somme erogate entro 90 (novanta) giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca, pena l'attivazione delle procedure esecutive per l'escussione delle stesse. Nel caso in cui il beneficiario risulti debitore a qualsiasi titolo nei confronti del Comune, lo stesso sarà automaticamente escluso dall'assegnazione del contributo.

10. Responsabile del procedimento ed informativa sulla privacy. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, il Titolare del Trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Cervo in persona del Sindaco, reperibile ai seguenti recapiti: Tel. 0183/406462 - fax 0183/404796 e-mail comunecervo@cervo.com pec protocollo@pec.comunecervo.com. Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Manuela Sasso di Sanremo reperibile ai seguenti recapiti: tel. 0184-591842 - fax 0184-597477 - e-mail sassomanuela2@gmail.com pec sassomanuela@pec.it. I dati saranno trattati e conservati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e riservatezza. L'interessato può, in qualsiasi momento, accedere, rettificare, cancellare, limitare e revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali e proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione di tali dati.

11. Informazioni Il bando e gli allegati sono disponibili sul sito internet del Comune www.comune.cervo.im.it. Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio Attività Produttive - Sig.ra DELFINO Marisa - reperibile ai seguenti recapiti: tel. 0183/406462-int. 5 e-mail: festival@cervo.com

ALLEGATI: modulo richiesta di partecipazione

La Responsabile del Servizio
(DELFINO Marisa)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

